



Hjælp til nybegyndere i slægtsforskningen



©DIS-Danmark



Forsidebilledet viser de seks ældste børn af slagtermester

Mikael Gottfred Nitzske Terkilsen Jensen i Holsted, ca. 1912 (ikke dateret)

Fotograf: Karl Jørgensen, Holsted

1.udgave marts 2012



Indholdsfortegnelse

Lær dine forfædre at kende	5
Historie er vigtig	5
Hvordan kommer jeg i gang med slægtsforskningen?	5
Hvordan begynde?	6
Kort indføring i kirkebøger og deres opbygning.....	7
Perioden 1645-1814.	7
Perioden 1814-91.	7
Hvad kan jeg finde i kirkebøgerne?	8
Ved fødsel/dåb	8
Konfirmation.....	8
Vielse	8
Begravelse	8
Til- og afgangslister.....	8
Hvordan knytte familier sammen ved hjælp af kirkebøger.....	8
Hvor bliver personoplysninger arkiveret?	8
Rigsarkivet	9
Landsarkiverne	9
En oversigt over danske folketællinger	10
Oversigt over folketællinger på Rigsarkivet	10
Lokale folketællinger	11
Kirkebøger og folketællinger på Internettet	11
Diverse	11
Slægtsbøger	11
Sogn, herred, amt	11
Håndbøger i slægtsforskning	12
Har du set i dit eget hjem?	12
Kilder i hjemmet fra a - å	13
Tag vare på ejendelene	15
Hvor finder jeg information på Internettet?	15
Søgemaskiner	15
Nulevende, hvor finder jeg dem?	16
Linksamling	16



Slægtsprogram	16
Grundfunktioner i et slægtsprogram.....	17
Udbredelse	17
Valg af program første gang	17



Lær dine forfædre at kende

Ved at kende en person godt, kan du forstå de beslutninger, de tog og forvente at forstå nogle af deres handlinger. På samme måde som du bliver kendt med et menneske i dag, kan du også lære en af dine forfædre at kende. Du ser, hvordan de boede, du lærer, hvordan de levede, du lærer de mennesker at kende, de levede samtidig med, og som de havde omgang med, du studerer omgivelserne de boede i, og du forsøger at sætte dig selv i deres sted. Det er helt sikkert, at du samler kopier af optegnelser i bibles eller vigtige optegnelser hentet fra andre steder som kirkebøger, ejendoms papirer og alle de optegnelser, det er muligt at lokalisere. Du læser dem omhyggeligt og forsøger at vurdere dem ud fra, hvordan dine tanker er omkring personen og får bekræftet fakta eller får en ny opfattelse af vedkommende.

Historie er vigtig

Men ... hvor godt forstår du disse optegnelser? Kender du dem, der har lavet dem? Forstår du hvorfor, de blev skrevet? Hvad ved du egentlig om den tid, de levede i og hvad ved du om hvordan levevilkårene var for de mennesker, som levede på den tid? En måde at lære at forstå, hvad der var sket og hvorfor, er at studere historie.

- Ja, historie!

Det at forske i sin slægt er ikke kun at indsamle tørre fakta. Det er vigtigt at vide, hvor dine forfædre levede og kende tiden de levede i samt at vide noget om, hvilke begivenheder i samfundet, der indvirkede på dem og det hverdagsliv de havde.

Hvordan kommer du i gang med slægtsforskningen?

Ønsket om at finde sin slægt kan have forskellige grunde. I vores tid begynder de fleste fordi de har et ønske om at finde frem til deres ophav, deres rødder kaldes det. Nogle ønsker at finde ud af, om de stammer fra en eller anden person. Dette er ofte ud fra et ønske om at knytte sig til en eller anden bestemt slægt. I ældre tider kunne det være nødvendigt, for på den måde kunne de være berettiget til legater, som var et pengebeløb knyttet til en eller anden slægt. Et legat baserede sig på en eller flere af en bestemt slægt, havde doneret penge til udbetaling til slægtens medlemmer, som trængte dertil..

I vor tid har vi også fået en helt ny interessegruppe ind blandt slægtsforskere, gen-forskerne. Deres interesse for bestemte slægter baserer sig på et ønske om at finde ud af, om visse sygdomme ligger i slægtslinjerne, og om de føres videre. Denne gruppe vil sandsynligvis vokse, når genforskningen går frem.



Hvordan begynder du?

Anetavlen

Du begynder med en anetavle. Nogen kan gå 17 generationer bagud, men det, du har brug for i første omgang, er én som går 5-6 generationer tilbage.

Du finder en anetavle sidst i dette hæfte.

Dette bliver det grundlag, som du arbejder ud fra. Som nummer 1 på kortet anfører du dig selv og efterfølgende fylder du ud med det, du ved. Nummer 2 er din fars plads, og nummer 3 er din mors plads. Der er en bestemt rækkefølge på forældrenes placering, og systemet er, at en persons far har det dobbelte af personens nummer og moderen har det dobbelte af personens nummer + 1.

Se på anetavlen:

- Far har nummer 2, og farfar har nummer 4, det dobbelte af din fars nummer
- Farmor har nummer 5, det dobbelte af din fars nummer + 1.
- Mor har nummer 3, og morfar har nummer 6.
- Mormor får da nummer 6 + 1, og det er 7. Og sådan fortsætter det

I dette hæfte forudsættes det, at du nok kender alle oplysningerne om din mor og far? Før det ind på kortet! Måske ved du også en del om dine bedsteforældre? Men nu må du begynde at spørge lidt. Hvor var bedstemor født? Hvornår døde hun? Hvor er hun begravet? Hvem er dine oldeforældre.

Og her kommer vi til et vigtigt begynderprincip.

Spørg de gamle

Tag kontakt til de, der lever og snak med dem om slægten. Har du en gammel onkel eller tante, som du ikke har besøgt længe, så gør det nu. Det er utroligt, hvor mange detaljer de ældre kan huske om slægten; skriv det ned. Dette er en ressource, der vil blive væk før eller senere.

Mange slægtsforskere oplever den situation at der er mange ting, som de er kede af, de ikke fik spurgt deres mor eller far om, inden de døde. Vær ikke bange for at de skal være afvisende. Som oftest er ældre familiemedlemmer ivrige efter at fortælle ”om gamle dage”. Det kan nogen gange ske, at de ikke kan lide, at der bliver rippet op i pinlige sager, der er gået i glemmebogen. Her må du bruge varme og sund fornuft, og få dem overbevist om, at i alle familier er der sket ting, som familien ikke er stolte af, men som er en del af familiens historie.

Familieoversigt

Det næste skridt er at lave en familieoversigt. Dette udelades af og til, men det er en del af slægtshistorien.

Der er et familieskema sidst i dette starthæfte.

Først skriver du dine forældre ind i skemaet som far og mor. Så skriver du dig selv og dine søskende ind i rigtig rækkefølge med alle de oplysninger, du har på dem. Fortsæt så med dine bedsteforældre med hele deres søskendeflok.



Allerede nu ser du, at du begynder at få en vis oversigt over familien, og det uden at du har besøgt et eneste arkiv. Først når du har fået alt det, du kan, ud af familien, er tiden kommet til at besøge arkiv og bibliotek. Har du adgang til PC og et slægtsprogram, så kan du nu føre det, du ved, ind, hvis ikke du har ført det ind efterhånden.

Besøg arkiverne

Næste skridt er at besøge et landsarkiv eller lokalhistorisk arkiv. Første gang du besøger et arkiv, er det fint, hvis du har mulighed for at følges med en, som har været der før, og som ved lidt om systemet. Men det er også muligt at gå til skranken og bede om hjælp.

Kort indføring i kirkebøger og deres opbygning

Kirkebøger er den sikreste kilde til oplysninger. Følgende tilgængelighedsregler er gældende:

Kirkebøger 50 år – kirkebøger, der kun indeholder døde, 10 år.

Kirkebøgerne blev indført af Christian d. 4 i 1645/46, men der er enkelte kirkebøger fra 1573 og 1609.

Perioden 1645-1814.

Præsterne skulle selv betale for kirkebogen. Derfor findes disse i mange forskellige formater og kun i ét eksemplar. Der var heller ingen retningslinjer for kirkebogsførelsen, og præsterne valgte derfor deres eget system. Der fandtes to måder, hvorpå kirkebøgerne blev ført:

- Den kronologiske, hvor fødsler, vielser og dødsfald er indført mellem hinanden, men i kronologisk rækkefølge.
- Den systematiske hvor kirkebogen er inddelt i afsnit for hver kirkelig handling: Fødsel, vielse og dødsfald (uægte børn – født uden for ægteskab – er ofte opført bag i bogen).

Perioden 1814-91.

- Kirkebøgerne skulle nu føres i to eksemplarer: **Hovedministerialbogen**, der blev ført af præsten, og **Kontraministerialbogen**, der blev ført af degnen eller kirkebylæreren
- Præsten og degnen fik nu udleveret autoriserede bøger til kirkebogsførelsen.
- Kirkebøgerne føres på fortrykte skemaer. I hver kirkebog var der syv forskellige skemaer, hvoraf de tre indeholdt oplysninger, der ikke tidligere havde stået i kirkebogen; nemlig **til- og afgangslister** over de personer, der flyttede til og fra sognet, samt et **jævnførelsesregister**.

Kirkebøgerne opbevares på landsarkiverne, men du behøver ikke tage på et landsarkiv for at læse i kirkebøgerne.

Har du adgang til Internettet kan du på adressen www.arkivalieronline.dk få adgang til skannede kopier af kirkebøger.

Det lokale bibliotek eller Lokalhistoriske Arkiv har mulighed for at læse mikrokort med fotografier af sider i kirkebøger.



Hvad kan du finde i kirkebøgerne?

De kirkelige handlinger, der er indført, er fødsel/dåb, konfirmation, vielse og død.

Her er en oversigt over, hvilke oplysninger du kan finde ved de forskellige indførelser:

Ved fødsel/dåb

Barnets navn, fødselsdag og dåbsdag, om det er født i eller udenfor ægteskabet, forældrenes navne, beskæftigelse, adresse, navne på faddere (ofte slægtninge) samt nogle gange når og hvor forældrene er viet.

Konfirmation

Navn, fødsels- og dåbsdato, eventuelt alder, adresse, forældrenes navne, stilling. I tillæg karakterer ved konfirmationen.

Vielse

Brudgommen og brudens navn, deres adresse, alder, som oftest fødested, brudgommen/brudens fars navn og stilling samt forlovere.

Begravelse

Dødsdato og -sted, navn, beskæftigelse, alder, ved barns død faderens navn, beskæftigelse og adresse samt barnets navn og alder. I enkelte perioder blev dødsårsag anført.

Til- og afgangslister

Her er anført navn, alder, hvor de kommer fra, hvor de skal hen. Gælder det hele familien, er alle i familien anført med navn og alder.

Jævnførelsesregister

Det er en slags indeks, men i langt de fleste tilfælde er det ført på en måde så det ikke har nogen særlig værdi.

Hvordan knytte familier sammen ved hjælp af kirkebøger

Det gøres ved systematisk at lede efter familiemedlemmerne. Ved du, hvornår nogen er blevet gift, leder du efter et barn fra vielsesdatoen og fremad. Finder du et barn, går du i alle tilfælde 9 måneder frem, bør du begynder at lede efter søskende. Finder du datoen for et barns fødsel, og der står, at det er født i ægteskab, men ikke ved hvornår forældrene blev gift, leder du efter vielsen bagud fra barnets fødselsdag.



Hvor bliver personoplysninger arkiveret?

De offentlige danske arkiver er Rigsarkivet i København, og landsarkiverne i København, Odense, Åbenrå og Viborg. Landsarkivet i København og Rigsarkivet har fra 2012 fået fælles læsesal.

Rigsarkivet

I Rigsarkivet findes Den statslige centraladministration, f. eks.: Kongehuset, Danske og Tyske kancelli (indtil 1848), Rentekammeret (indtil 1848), Kollegierne (indtil 1848), ministerierne (fra 1848), Højesteret, Forsvaret og Fødselsstiftelsen og folketællingerne.

Landsarkiverne

Den statslige lokaladministration f. eks.: Præster, provster og biskopper, Stiftsøvrighed, kirkeinspektioner og menighedsråd, Amtmænd (Lensmænd) og amtsforvaltere (amtstuer); Statsamter og amtsråd (amtskommuner); Magistrats- eller rådstuearkiver (indtil 1868); Retsbetjente (indtil 1919) (by- og herredsfogeder og birkedommere); dommere og politimestre (efter 1919), Kirkebøger.



En oversigt over danske folketællinger

Dern ældste folketælling er fra 1787. Den næste blev afholdt i 1801. Så er der et langt spring til næste tælling, som fandt sted i 1834. Årsagen til dette er en statsbankerot, en Napoleonskrig m.m.

Så fulgte 1840, 1845 (her er fødested anført for første gang). 1850, 1855, 1860, 1870, 1880 og 1890. Så kom 1901, 1906, 1911, 1916, 1921, 1925, 1930, 1940 og 1950.

Oversigt over folketællinger på Rigsarkivet

	Mikrokort	Mikrofilm	Originale tællingslister
Danmark	1787, 1801, 1834, 1840, 1845, 1850, 1855, 1860, 1870, 1880, 1890 og 1921	1885 (kun København) 1895 (kun København) 1901, 1906, 1911, 1916, 1925 (resten af landet)	1925 (kun København)
			1930 1940, 1950
Slesvig	1803, 1845		(1769), (1803), 1835, 1840, 1845, 1855, 1860 () = ufuldstændig
Holsten/Lauenborg			(1803), 1835, 1840, 1845, 1855
Grønland	1921		1834, 1840, 1845, 1850, 1855, 1860, 1870, 1901, 1911
Færøerne	1921		1801, 1834, 1840, 1845, 1850, 1855, 1860, 1870, 1880, 1890, 1901, 1906, 1911, 1916, 1925, 1930
			1950
Trankebar			1835
Frederiksnagor			1840
Vestindien		1841, 1846, 1850, 1855, 1857, 1860, 1870, 1880, 1890, 1901, 1911	



Lokale folketællinger

Nyboders Husbøger 1732-1922; Ribe stift 1748 (Ribe, Varde, Lemvig, Holstebro, Ringkøbing, Kolding, Fredericia og Vejle); Sjællands Stifts købstæder 1753; Helsingør 1762 og 1765; 1771 Oeders efterretninger; I købstadsarkiverne findes **kommunale mandtaller** brugt ved skatteudskrivning; I præstearkiverne kan der findes folketællinger, som præsten har foretaget på andre tidspunkter end de officielle.

Kirkebøger og folketællinger på Internettet

Statens Arkiver har skannet (fotograferet) kirkebøger og folketællinger.

Du finder kirkebøgerne og folketællingerne her:

www.arkivalieronline.dk

Der findes også afskrevne folketællinger og kirkebøger.

Disse findes på Dansk Data Arkiv (DDA):

www.ddd.dda.dk

Her er det muligt at søge på navn m.m.

For at få adgang til en folketælling skal den være mere end 75 år gammel.

Diverse

Slægtsbøger

Der er skrevet mange slægtsbøger i Danmark. For at finde slægt der, kræver det, at det er en slægt, der er forsket i.

Der findes flere bøger, der giver en oversigt over bøger og skrifter med slægter, der er forsket i.

Hæftet ”1760 Slægtsbøger” udgivet af kommercielle slægtsforskningsbureauer i Danmark efter 2. verdenskrig. Udgivet af Forlaget SLÆGTEN 2000.

Hæftet ”Litteraturfortegnelse 1980-85 - litteratur for slægthistorisk interesserede. Udgivet af forlaget SLÆGTEN 1996.

Sogn, herred, amt

DIS-Danmark udgiver hæfter ”Sogn. Herred, amt”. Det viser via kortskitser hvilket herred og amt et bestemt sogn hører til.



Håndbøger i slægtsforskning

Hvis du er nybegynder i slægtsforskning, kan det være en god ide at anskaffe en håndbog i slægtsforskning. Der findes en del på markedet. Her er et lille udvalg. Andre kan findes på www.bibliotek.dk - søg på emnet slægtsforskning.

	Jytte Skaaning & Bente Klercke Rasmussen Find din slægt – og gør den levende”, forlaget Bonderosen.
	To af foreningens bestyrelsesmedlemmer, Kathrine Tobiasen og Gitte Christensen, har skrevet dette lille hæfte der kan være til stor hjælp for nybegynderen.
	Jørgen Green Slægtsforskerens ABC En håndbog for alle der beskæftiger sig med slægtsforskning

Har du set i dit eget hjem?

Ofte er det sådan, at vi ikke er opmærksomme på alle de oplysninger, vi har liggende rundt omkring derhjemme.

Mit råd er: Sæt en æske frem; den må godt stå lidt i vejen, så du ikke glemmer den. Lad den stå fremme i 2-3 uger, og i løbet af denne tid finder du frem og lægger i æsken alle de ting som giver en eller anden oplysning om lægten. Kunsten er at se på tingene med nye øjne og modstå impulsen: ”Jeg giver alt væk til et loppemarked”, der opstår i første omgang. Du vil blive forundret over hvor meget, der kommer frem af billeder, breve, sølvskeer, attester og meget mere i løbet af denne tid. Når perioden er forbi, skriver du alle de oplysninger ned som er forbundet med tingene.

Her følger en liste over ting som kan findes i hjemmet og som kan have interesse for vores interesse for slægten.



Kilder i hjemmet fra a - å

Album	Foto-/Mønt-/Frimærke- eller autografalbum.
Ansættelsespapirer	Viser hvor og hvornår vedkommende var ansat. Specielle færdigheder og egenskaber.
Antikviteter	Specielt historie, med navn og dato, srvegods.
Avisudklip	Vil som regel handle om en slægtning. Eventuelle billeder kan ofte købes via avisens arkiv.
Bankbog/-kort	Viser foto, personoplysninger og vedkommendes håndskrift.
Begravelsespapirer	Viser hvornår og hvor vedkommende blev begravet. Omstændigheder omkring begravelsen: Sange, taler o. l.
Bibel	Se efter familieoptegnelser, men også mellem siderne kan der være papirer af værdi.
Breve	Se efter navne og milepæle i familien; f. eks. fødsler, ægteskab og død osv.
Bøger (især gamle)	Se efter noter m.m.
Dagbøger	Giver en oversigt over vedkommendes liv og tit oplysninger om hele slægten i vedkommendes periode.
Deltagerbeviser	Giver oplysninger om hobbyer, interesser samt, hvad kunne lide at beskæftige sig med.
Diplom	For speciel tjeneste, særlig egenskab eller evner.
EjendomsPapirer	Viser steder af interesse og oplysninger om, hvornår vedkommende havde ejendommen.
Eksamenspapirer	Viser hvad vedkommende var interesseret i og havde evner til, samt personlige oplysninger.
Fakturaer	Kan vise dato for indkøb, sted og udgifter. Dette giver et godt tidsbillede.
Film/video	Tit optaget ved familiebegivenheder og viser slægt og venner. Mangler du et foto af en person, kan det laves fra filmen/videoen.
Håndskrevne papirer	Et brev vil give en god oplysning om vedkommendes håndskrift.
Invitationer	Kan fortælle om begivenheder i en familie og i slægten.
Karakterbøger	Oplysninger om skole – tit med forældreunderskrift.
Klæder (gamle)	Kan være et arvestykke. Kontroller gamle fotos for at se om du kan finde klæderne på et af dem.

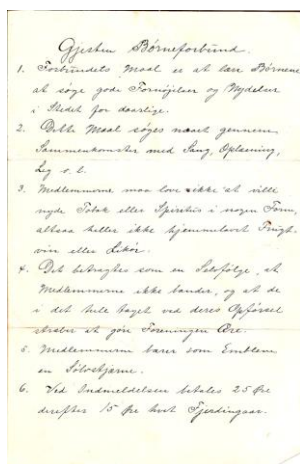


Kørekort

Viser foto, personoplysninger og vedkommendes håndskrift (underskrift)

Loft og kælder

Der er tit gemt gamle dokumenter, bøger, tøj og meget mere på et loft eller i en kælder. Det er tidkrævende, men kan give stor glæde, ved at du finder ”gamle skatte”.



Medicinske papirer

Kan give oplysninger om sygdomme, særlig interesse er vedrørende arvelige sygdomme.

Medlemskort

Vil vise hvad vedkommende var optaget af og måske brændte for. Nogle foreninger kan give oplysninger om vedkommendes aktiviteter via foreningens arkiver.

Militærpapirer

Viser tid, navn og rang.

Pas

Viser foto og giver en fysisk beskrivelse af vedkommende. Underskriften vil vise håndskriften og stemplerne vil vise rejseaktiviteten.

Pokaler/præmier

For særlige tjenester, specielle evner eller egenskaber.

Selvangivelser

Vil vise personoplysninger og adresse. Den vil vise hvor vedkommende arbejdede og hvilket arbejde vedkommende havde. Den vil også vise indtægt, formue, ejendomme.

Skrevne historier

Om familier, personen selv, slægtninge, hændelser og steder af stor værdi.

Skøder

Kan indeholde navne på slægtninge og steder af interesse.

Slægtsbøger

Vil sikkert vise slægtslinjer og oplysninger om en del af slægten.

Slægtpapirer

Har vedkommende samlet genealogiske oplysninger?

Smykker

Nogle smykker kan være arvestykker af større værdi end penge. Se efter inskriptioner.



Vaccinationspapirer

Vil give navn og dato samt et glimt af tiden.

Vielsesattest

Viser navn, sted og datoer for personerne.

Årbøger

Mange foreninger udgiver årbøger som kan give oplysninger om en slægtning og vedkommendes aktiviteter.

Dette er kun en tjekliste. Du kan sikkert finde flere kilder i hjemmet, som giver dig oplysninger om familiehistorien.

Tag vare på ejendelene

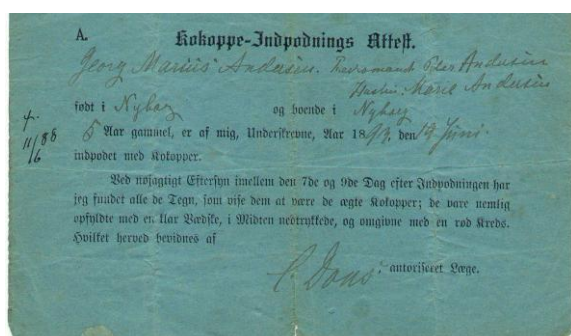
Når en person dør, sker det tit, at ejendelene gives bort til et loppemarked eller spredes for alle vinde. Hvis du tror, at dette kan forekomme efter et familiemedlem, så tilbyd at sortere og gennemgå efter slægtshistorie, som du ønsker, ikke skal gå tabt.

Hvis du tror, at noget sådant sker efter dig, så sorter og katalogiser alt af slægtshistorisk værdi, og aftal med dine efterkommere, at dette skal gemmes og hvorfor. Dette gør at efterkommere ved, hvad der er af slægtshistorisk værdi. Husk at skrive navn, dato, sted, personer m.m. på fotos.

Der kan senere vise sig en efterkommer med speciel interesse for slægtshistorie, der vil blive meget glad for det, du har samlet og ordnet.

Nedenunder er et eksempel på, hvad der kan findes i hjemmet.

Vaccinationsattest fra Nyborg 1893.



Hvor finder jeg information på Internettet?

Søgemaskiner

Du kan have stor hjælp af søgemaskinerne f. eks. Google, Kvasir, Altavista, Yahoo.

Når du har fået søgemaskinen frem, skriver du et eller flere søgeord. Hvis du får mange træf, så kan det svare sig at begrænse søgningen ved at tilføje et eller flere søgeord, eks. et årstal.

Du kan skrive navn, stednavn, årstal, her er det kun fantasien, der sætter grænser. Husk at skrivemåden har ændret sig, folk kan derfor have registreret samme person på flere forskellige måder. Så giv ikke op, selv om du ikke finder noget i første forsøg.

Et tip er kun at skrive med små bogstaver i søgefeltet.



Nulevende, hvor finder jeg dem?

Er du på jagt efter nulevende slægtninge er telefonbøger og vejvisere på Internettet nyttige redskaber. Søgmaskiner som www.google.dk, sociale kontaktmedier som www.facebook.dk er gode steder at starte.

På Krak www.krak.dk er det muligt at søge på navn, telefonnummer, adresse.

Linksamling

En oversigt, der ikke er komplet (og aldrig bliver det).

Skannede kirkebøger og folketællinger	www.arkivalieronline.dk
Afskrevne kirkebøger og folketællinger (er søgbare)	www.ddd.dda.dk
Statens Arkiver	www.sa.dk
Hovedstadsarkiverne	www.hovedstadsarkiver.dk
Danmarks Nationale Privatarkivdatabase	www.danpa.dk
Stednavnedatabase	www.krabsen.dk
Skifte- og fæsteuddrag	www.brejl.dk
Den almindelige enkekasse	www.fogsgaard.org
Politiets Registerblade København 1890-1923	www.politietsregisterblade.dk
Dansk Skægtsgårdsforening	www.slaetsgaardsforeningen.dk
Vort sogns historie	www.vortsognshistorie.dk
Det danske Udvandrersarkiv	www.emiarch.dk
Nygaards sedler – mange oplysninger om jyder	http://nygaardssedler.dk
Kort- og Matrikelstyrelsen	www.kms.dk
Lille ordbog for slægtsforskere	http://www.esbjergbyhistoriskearkiv.dk/Ordbog%20for%20slægtsforskere.pdf
Mormonernes store database	www.familysearch.org
Gotisk skrift	www.sa.dk/content/dk/brug_arkivet/introduktion_til_gotisk_skrift_for_arkivbrugere/gotiske_alfabeter
Indvandrede til USA	www.ellisland.dk

Slægtsprogram

Brug af datamaskiner har på mange måder revolutioneret slægtsforskning som hobby. For 10-15 år siden var den karikerede slægtsforsker en pensioneret mand med skoæsker og ringbind med løse ark i et eller andet system. Den personlige datamaskines indtog i hjemmene har sandsynligvis sørget for en betydelig rekruttering af yngre slægtsforskere af begge køn. Det er i hovedsagen på to fronter, at det nyvundne har betydet mest:

- Mulighederne for at registrere slægtsinformation systematisk samt gøre indlagt information tilgængelig for opslag/søg og forskellige udskrifter.



- Mulighederne for at komme i kontakt med andre slægtsforskere som forsker i samme område som en selv via Internettet og e-post.

Internettet har også gjort det muligt at publicere kildemateriale, så man slipper for at tage til et landsarkiv, men kan søge/lave opslag hjemmefra. Denne mulighed har også gjort det mere nødvendigt end tidligere at være kildekritisk.

Grundfunktioner i et slægtsprogram

Der er i dag adgang til mange slægtsprogrammer. De vigtigste funktioner et slægtsprogram har er:

- Registrering af slægtsinformation (navn, hændelser, steder, datoer, kilder og familierelationer)
- Søg/opslag i indlagt information
- Udskrift af slægtsrapporter
- Udveksling af slægtsinformation med andre.

Udbredelse

Der findes et stort antal slægtsprogrammer på markedet. Der er imidlertid stor forskel på hvilke egenskaber programmerne har. Nogle programmer er også tungere at arbejde med end andre. Det er engelsksprogede programmer der indtil nu har været trendsættende og har størst udbredelse internationalt. De programmer, der er slået bedst an, er udenlandske med danske sprogmoduler.

Programmerne kan bestilles fra leverandør via telefon, post, e-post eller hjemmeside. Enkelte programmer er også tilgængelige i boghandler/specialbutikker.

Valg af program første gang

Ved valg af slægtsprogram bør man lægge vægt på at programmet gør det muligt at øge ambitionerne undervejs eller lader dig eksportere slægtsinformationen til et andet program uden for meget ekstraarbejde.

Det kan være en fordel at prøve 2-3 programmer før du bestemmer dig. Læg f. eks. 20-30 personer med familierelationer i hvert af programmerne, inklusive kilder og ekstra information som tekst og billeder. Prøv forskellige rapporttyper (enkle slægtstræer, grafiske slægtstræer med billeder eller fortællende slægtsbøger) for at finde ud af, om programmerne giver dig mulighed for at få den information frem, der er lagt ind.

Held og lykke med din slægtsforskning!

DIS-Danmark.dk

SLÆGT & DATA

DIS-Danmark

[illegible]



Ane-ark

Navn: _____

Født: _____

By & sogn: _____

Døbt: _____

By & sogn: _____

Forældre: _____

Gudmor: _____

Faddere: _____

Konfirmeret: _____

Sogn: _____

Karakter, m.m: _____

Vaccineret d: _____ Af: _____

Navn: _____

Født: _____

By & sogn: _____

Døbt: _____

By & sogn: _____

Forældre: _____

Gudmor: _____

Faddere: _____

Konfirmeret: _____

Sogn: _____

Karakter, m.m: _____

Vaccineret d: _____ Af: _____

Vielsesdato & år: _____

Sogn/sted: _____

Alder: _____

Bopæl: _____

Erhverv: _____

Alder: _____

Bopæl: _____

Erhverv: _____